

REPONSES : DIAGNOSTIC – EVALUATION **D'UNE ENTREPRISE DE TYPE COOPERATIF**

N.B. Le BDD (Caritas)Goma encadre 15 associations oeuvrant essentiellement dans le domaine de l'agriculture, l'élevage, l'amélioration de l'habitat, l'artisanat, la transformation et le commerce.

Ci-après les réponses données par 2 organisations de base parmi les 15 appuyées par BDD (ATRACOP et ADEJEN).

Selon S. Soulama et J.B Zett, la viabilité d'une entreprise de type coopératif dépend de l'état des rapports entre trois éléments constitutifs ci-après :

- l'individu, membre et client de l'entreprise
- l'entreprise avec ses activités marchandes
- l'organisation et la gestion de l'entreprise

Ainsi, l'entreprise est performante et connaît un développement effectif si :

- les membres jouent pleinement leur rôle des propriétaires – usagers
- en retour l'entreprise favorise le développement des activités des membres.

Pour pouvoir apprécier le niveau de performance et développement d'un tel type d'entreprise, il a été défini en cinq grands points, un guide de diagnostic-évaluation pour lequel nous formulons une série de questions ci-après devant en faciliter la compréhension et l'exploitation, aussi comme outil de monitoring.

Il est demandé de coter les différents chapitres entre 1 et 5 en se basant sur les réponses que l'on a aux questions d'éclaircissement formulées. Il n'y a pas de repère objectif de référence, la cotation se fait sur une base un peu subjective. Par contre le questionnaire permet d'une part de comparer entre elles différentes EES (OB) que l'ONG accompagne et d'autre part les évolutions d'une année à l'autre ou suite à des appuis-conseils donnés.

I ATRACOP (Association pour la transformation et commercialisation des produits) Ville de Goma

1. AU NIVEAU DU RAPPORT RECIPROQUE ENTRE LES MEMBRES ET L'ASSOCIATION

1.1. Degré d'ouverture à l'adhésion

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- le nombre des membres de l'entreprise est-il limité ? **Non**
- combien y a t il d'hommes et des femmes ? **9 hommes et 12 femmes**
- quelle est la proportion jeunes et vieux ? **80% de jeunes et 20% de vieux**
- quel est le montant de la part sociale et comment est-il libéré ? **5\$ de part sociale et 1\$ de cotisation mensuelle**
- est-il uniforme ou variable selon les différentes catégories des membres ? Pourquoi ? **Uniforme pour tous les membres**

1.2. Degré de formalisation de l'entreprise

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- l'entreprise dispose t-elle des textes de base ? Lesquels et pourquoi ? **Statut, ROI, Acte de reconnaissance par l'autorité**
- ont-ils déjà été modifiés ? Combien de fois et pourquoi ? **Oui, Une fois. Nouvelles orientations des objectifs, Renouvellement de l'acte.**
- dans quelles circonstances ces textes ont déjà été appliqués ? **Election des dirigeants des organes, Règlement des litiges,...**
- quels sont les organes de l'entreprise et leurs compétences respectives ?
Les organes de l'Atracop sont
 1. **L'Assemblée générale : elle définit la politique générale, adopte le programme d'activités et le budget proposés par le CA, nomme et révoque les membres de CA et du conseil de surveillance, prononce la dissolution de l'association et l'affectation de son patrimoine après liquidation.**
 2. **Le conseil d'administration : administre et supervise les activités de l'association, nomme et révoque le secrétaire exécutif qui s'occupe de la gestion journalière des projets (activités), le comptable et le trésorier. Il exécute les résolutions de l'assemblée générale.**
 3. **Le conseil de surveillance : contrôle des finances et du patrimoine.**
- combien de fois se réunissent-ils ? De quelle manière ?
 1. **L'Assemblée générale : se réunit une fois par an sur convocation du président du CA. L'AG extraordinaire peut être convoquée chaque fois qu'il est nécessaire, si les intérêts de l'association l'exige, par le président du CA ou sur demande de 2/3 de membres en règle de cotisation.**
 2. **Le conseil d'administration : se réunit une fois par mois sur convocation du président du CA 7 jours avant. Il peut aussi se réunir sur demande de 1/2 de ses membres, si les intérêts de l'association l'exigent.**
 3. **Le conseil de surveillance : se réunit chaque fois que c'est nécessaire.**

- quelles sont les grandes décisions et résolutions prises à la dernière Assemblée Générale ?
1. Engagement d'une sentinelle au moulin
 2. Renforcement de stock de produits vivriers (marchandises) au dépôt de Ndosho

1.3. Le processus démocratique

- quels sont les différents types ou

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

 catégories des membres qui constituent l'Entreprise ?
L'Atracop compte des membres promoteurs, des membres adhérents et des membres d'honneur
- comment sont prises les décisions lors des assises de l'entreprise ?
Chaque membre d'Atracop dispose d'une voix délibérative lors de prise de décisions au sein des organes. Les membres d'honneur disposent d'une voix consultative.
- comment sont désignés les membres de différents organes et pour combien de temps ?
Les membres du Conseil d'administration et ceux du conseil de surveillance sont élus au suffrage universel par l'assemblée générale pour un mandat de 3 ans renouvelable une seule fois.
- y a t il alternance au niveau de différents organes ? Comment cela se fait-il ?
L'alternance n'est pas prévue

1.4. Communication entre les administrateurs et les autres membres

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
- les membres sont ils informés des décisions et orientations du conseil d'Administration ? Comment ?
Oui les membres sont informés des décisions et orientations du conseil d'Administration lors des réunions d'assemblée générale (ordinaire ou extraordinaire) et par des lettres circulaires.
 - Réagissent-ils à ces informations ? Comment le font-ils ?
Les membres réagissent par les mêmes occasions ou par des contacts réguliers avec les membres du CA ou avec le secrétaire exécutif.
 - Quelles suggestions ont été faites en dehors de l'Assemblée Générale par l'un ou l'autre membre les deux dernières années ? Comment l'ont-ils fait ? Rien à signaler
 - Combien de conflits sont connus au niveau de l'entreprise depuis sa création ? Lesquels et comment chacun a-t-il été résolu ?
Un seul conflit : la mauvaise gestion de l'équipe dirigeante. Le résolution n'était autre que la démission du président du CA.

1.5. Education et formation des membres

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quelles sont les différentes formations qui ont été organisées depuis trois ans en faveur des membres ? Pourquoi ?

1 La formation en gestion d'entreprise (plusieurs modules) : les outils de gestion, le système de contrôle interne, la gestion de ressources (financières, matérielles, humaines...)

2 La formation en techniques de base de production et de commercialisation

- comment ont-elles été organisées du point de vue planification, réalisation et suivi ?

Les sessions sont organisées par le BDD à l'intention des responsables et dirigeants des associations, qui à leur tour de faire la restitution aux autres membres sous la supervision des animateurs du BDD.

- à différentes étapes des formations qui ont joué des rôles quelconques et comment ?

Après la formation des dirigeants, ils deviennent à leur tour des formateurs.

- quels résultats ont été obtenus des formations organisées ?

-La comptabilité élémentaire est bien tenue par le trésorier à l'aide de document d'usage courant

-Les techniques de production et de commercialisation sont appliquées par les membres

1.6. Participation et perception de l'Entreprise par les membres

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quels sont les besoins prioritaires des membres ?

Les recyclages/formations continues des dirigeants

L'obtention d'outils/supports de gestion supplémentaires et efficaces

- sont-ils satisfaits ? Oui

- si oui, comment et quelles sont les appréciations de leur part ?

Les membres formés travaillent aisément pour la bonne marche de leur association grâce aux acquis des formations

- si non, pourquoi et qu'en disent-ils ?

- quels sont les objectifs de l'entreprise ? Comment sont-ils réalisés et par qui ?

L'objectif principal est la promotion de la transformation, conservation et la commercialisation des produits locaux.

Les objectifs spécifiques : augmenter les connaissances techniques et le savoir-faire de ses membres en transformation des produits locaux, rehausser le revenu familial des membres.

Ces objectifs sont réalisés grâce aux activités de tous les membres dans divers volets : charcuterie, confiture, mouture et forge

- quel est le taux moyen de participation des membres aux assises et autres activités de l'entreprise ? Comment le jugez-vous ?
Le taux de participation des membres est de 50%. Il est inférieur car ces activités dépendent en grande partie de l'appui du BDD.

2. RAPPORT ENTRE LES CLIENTS-MEMBRES ET LES ACTIVITES DE L'ENTREPRISE

2.1. Correspondance entre activités de l'entreprise et besoins des membres

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quelles sont les trois activités prioritaires de l'entreprise ? Comment ont-elles été choisies et priorisées ?

Petite transformation (charcuterie, fabrication des jus, mouture des céréales et cossettes de manioc), artisanat et commerce (dépôt de vente des vivres).

- quels problèmes des membres chacune d'elles a-t-elle efficacement résolu ?

L'inaccessibilité aux activités génératrices des revenus

- comment ces activités sont-elles jugées par les membres et par les autres ?

Elles sont devenues une occupation quotidienne et sources des revenus pour les membres. C'est une innovation pour les autres.

2.2. Intensité de l'usage des activités de l'Entreprise

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- combien de membres ont recouru ou bénéficié des services de chacun de trois activités prioritaires ? Avec quelle fréquence ?

15 membres sur 21 bénéficient journallement des services de ces activités principales.

2.3. Renforcement réciproque des activités des membres et des activités de l'entreprise

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- en quoi et comment les activités de l'entreprise ont permis le développement des activités des membres ?

L'accès facile de membres aux services offerts par Atracop (moulin, dépôts des vivres (marchandises), matériels de conservation, fonds de roulement)

- qu'est-ce que les membres ont-ils fait en retour ?

Les services sont payés avec un taux d'intérêt acceptable et accessible par les membres.

3. RAPPORT ENTRE LES DIRIGEANTS DE L'ASSOCIATION ET L'ENTREPRISE QU'ILS ONT LA CHARGE DE GERER

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quelles sont les qualités remarquables des différents dirigeants en rapport avec la gestion de l'entreprise ?
La serviabilité, la transparence, l'honnêteté, la créativité
- quelles initiatives ont été prises ou actions menées à leur niveau pour une gestion rationnelle de l'entreprise ?
La maximisation des recettes
La création d'une commission de recouvrement des dettes
- quel est leur niveau de capacité de gestion administrative, comptable et financière de l'entreprise ?
La gestion administrative, comptable et financière est régit par le statut et le ROI. Tous les organes sont opérationnels. La comptabilité est tenue et les documents de base sont utilisés et à jour.
- quel est leur degré d'implication au niveau de la planification, exécution et contrôle tant budgétaire qu'opérationnel/commercial ?
L'AG définit la politique générale tandis que le CA planifie et fait exécuter les activités. Le CA assure aussi le contrôle tant budgétaire qu'opérationnel. Le CA nomme le secrétaire exécutif qui s'occupe de la gestion journalière de l'association. En fin les commissaires au compte sont chargés de contrôle de finances et du patrimoine de l'Atracop

4. RAPPORT ENTRE L'ENTREPRISE ET L'ENVIRONNEMENT

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- l'entreprise subit-elle l'influence de son environnement ? Comment et à quel degré ?
Atracop est souvent tracassée par certains services étatiques qui exigent de paiement des taxes et de permis d'ouverture.
- que fait-elle pour que cette influence ne lui soit pas préjudiciable ?
Atracop a reçu l'acte de reconnaissance comme asbl et comme partenaire de la Caritas Goma. A ce titre elle est exonérée pour certains taxes.
- combien d'initiatives et dynamismes locaux sont-ils soutenus par l'entreprise ? Lesquels ?
Plusieurs : moulin, forge, dépôt de vente des vivres, fabrication et vente des jus...

- avec quelles organisations de son milieu d'action l'entreprise collabore t-elle ?
Les autres associations partenaires du BDD, les autres intervenants du domaine, certains services étatiques.
- quelle est l'appréciation du public de l'audience de l'entreprise dans son milieu ?
Les actions de l'Atracop bien que commerciales, elles sont considérées comme humanitaires par le public car il résout le problème de l'inaccessibilité à certains services. Le lieu où sont implantés les actions (moulin, dépôt de vente des vivres) est un banlieue de Goma.

5 LES PERFORMANCES ET RESULTATS POUR LES MEMBRES ET LA COMMUNAUTE

1	2	3	4	5
----------	----------	----------	----------	----------

- l'entreprise mobilise t-elle les ressources humaines et naturelles locales ?
A quel degré ?
Le CA compte 7 membres. Chaque volet emploi le personnel dont il a besoin pour réaliser pour activités (au total 12 manœuvres pour la forge, 3 pour le moulin, deux sentinelles...). Les ressources naturelles locales mobilisées sont les vivres pour le dépôt et le moulin, des matières usagées recyclées en bronze et aluminium, les fruits, la viande.
- quelle est sa capacité d'autofinancement et de mobilisation des ressources financières externes ?
Chaque membre cotise mensuellement 1\$ et chaque volet libère 5\$ par mois. Les utilisateurs du matériel de conservation (congélateurs et frigos) versent mensuellement 5\$ par unité.
- comment et jusqu'à quel niveau les capacités techniques et productives des membres sont-elles améliorées par l'entreprise ?
Atracop met à la disposition de ses membres et de la population un moulin et un dépôt des vivres. Le matériel de production est souvent réparé ou remplacé en cas de panne. Les membres sont souvent recyclés ou formés en différentes techniques de production selon les besoins.
- y-a-t-il amélioration des niveaux des revenus des membres et un effet favorable de distribution des revenus grâce à l'action de l'entreprise ?
Les niveaux des revenus des membres s'améliorent progressivement. La preuve en est que tous les volets sont opérationnels tout en versant leurs contributions mensuelles, Un compte est ouvert à la coopérative d'épargne et de crédits. Les membres paient régulièrement leurs loyers, les frais scolaires pour les enfants, les soins médicaux...
- quels sont les problèmes de vie courante de la communauté qui ont été résolus avec la contribution de l'entreprise ?

Alimentation familiale, habillement, paiement des loyers, scolarisation des enfants, soins médicaux...

- quels sont les aspects sociaux et économiques pris en charge ou promus par l'entreprise au niveau de la communauté ?

Les aspects sociaux et économiques sont la lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale et économique.

II ADEJEN (Association pour le développement des jeunes de Nyarukwangara) Zone de Karambi

1. AU NIVEAU DU RAPPORT RECIPROQUE ENTRE LES MEMBRES ET L'ASSOCIATION

1.1. Degré d'ouverture à l'adhésion

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- le nombre des membres de l'entreprise est-il limité ? **Non**
- combien y a t il d'hommes et des femmes ? **34 hommes et 84 femmes**
- quelle est la proportion jeunes et vieux ? **65% de jeunes et 35% de vieux**
- quel est le montant de la part sociale et comment est-il libéré ? **3\$ de part sociale et 60Fc de cotisation mensuelle**
- est-il uniforme ou variable selon les différentes catégories des membres ? Pourquoi ? **Uniforme pour tous les membres**

1.2. Degré de formalisation de l'entreprise

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- l'entreprise dispose t-elle des textes de base ? Lesquels et pourquoi ? **Statut, ROI, Acte de reconnaissance par l'autorité**
- ont-ils déjà été modifiés ? Combien de fois et pourquoi ? **Non**
- dans quelles circonstances ces textes ont déjà été appliqués ? **Election des dirigeants des organes, règlement des litiges,...**
- quels sont les organes de l'entreprise et leurs compétences respectives ?
Les organes de l'Adejen sont
 1. L'Assemblée générale : elle définit la politique générale, adopte le programme d'activités et le budget proposés par le CA, nomme et révoque les membres de CA et du conseil de surveillance, prononce la dissolution de l'association et l'affectation de son patrimoine après liquidation.
 2. Le conseil d'administration : administre et supervise les activités de l'association, nomme et révoque le secrétaire exécutif qui s'occupe de la gestion journalières des projets (activités), le comptable et le trésorier. Il exécute les résolutions de l'assemblée générale.
 3. Le conseil de surveillance : contrôle des finances et du patrimoine.
 - combien de fois se réunissent-ils ? De quelle manière ?
 1. L'Assemblée générale : se réunit une fois par an sur convocation du président du CA. L'AG extraordinaire peut être convoquée chaque fois qu'il est nécessaire, si les intérêts de l'association l'exigent, par le président du CA ou sur demande de 2/3 de membres en règle de cotisation.
 2. Le conseil d'administration : se réunit une fois par mois sur convocation du président du CA 7jours avant. Il peut aussi se réunir sur demande de 1/2 de ses membres, si les intérêts de l'association l'exigent.
 3. Le conseil de surveillance : se réunit chaque fois que c'est nécessaire.

- quelles sont les grandes décisions et résolutions prises à la dernière Assemblée Générale ?
1. Introduire l'élevage de bovins
 2. Lancement de travaux de construction du bureau en matériaux durables

1.3. Le processus démocratique

- quels sont les différents types ou

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

 catégories des membres qui constituent l'Entreprise ?
L'Adejen compte des membres promoteurs, des membres adhérents et des membres d'honneur
- comment sont prises les décisions lors des assises de l'entreprise ?
Chaque membre d'Adejen dispose d'une voix délibérative lors de prise de décisions au sein des organes. Les membres d'honneur disposent d'une voix consultative.
- comment sont désignés les membres de différents organes et pour combien de temps ?
Les membres du Conseil d'administration et ceux du conseil de surveillance sont élus au suffrage universel par l'assemblée générale pour un mandat de 2 ans renouvelable.
- y a t il alternance au niveau de différents organes ? Comment cela se fait-il ?
L'alternance n'est pas prévue

1.4. Communication entre les administrateurs et les autres membres

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
- les membres sont ils informés des décisions et orientations du conseil d'Administration ? Comment ?
Oui les membres sont informés des décisions et orientations du conseil d'administration par des lettres circulaires et/ou lors des assemblées générales (ordinaire ou extraordinaire).
 - Réagissent-ils à ces informations ? Comment le font-ils ?
Les membres réagissent par les mêmes occasions ou par des contacts réguliers avec les membres du CA ou avec le secrétaire exécutif.
 - Quelles suggestions ont été faites en dehors de l'Assemblée Générale par l'un ou l'autre membre les deux dernières années ? Comment l'ont-ils fait ? Aucune à signaler
 - Combien de conflits sont connus au niveau de l'entreprise depuis sa création ? Lesquels et comment chacun a-t-il été résolu ? Aucun à signaler

1.5. Education et formation des membres

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quelles sont les différentes formations qui ont été organisées depuis trois ans en faveur des membres ? Pourquoi ?

1 La formation en gestion d'entreprise (plusieurs modules) : les outils de gestion, le système de contrôle interne, la gestion de ressources (financières, matérielles, humaines...)

2 La formation en techniques améliorées de culture, d'élevage, de production et cuisson des briques et de construction.

- comment ont-elles été organisées du point de vue planification, réalisation et suivi ?

Les sessions de formation en gestion sont organisées par le BDD à l'intention des responsables et dirigeants des associations, qui à leur tour de faire la restitution aux autres membres sous la supervision des animateurs du BDD, tandis que les autres formations se font sur la tas à l'intention de tous les membres.

- à différentes étapes des formations qui ont joué des rôles quelconques et comment ?

La méthode de formation est participative et favorise l'échange d'expériences entre les membres.

- quels résultats ont été obtenus des formations organisées ?

-La comptabilité élémentaire est bien tenue par le trésorier à l'aide de document d'usage courant

-Les techniques améliorées de culture, d'élevage, de production et cuisson des briques et de construction sont appliquées par les membres.

1.6. Participation et perception de l'Entreprise par les membres

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quels sont les besoins prioritaires des membres ?

Les recyclages/formations continues des dirigeants

L'obtention d'outils/supports de gestion supplémentaires et efficaces

L'obtention des races améliorées

- sont-ils satisfaits ? Oui

- si oui, comment et quelles sont les appréciations de leur part ?

Les membres formés travaillent aisément pour la bonne marche de leur association grâce aux acquis des formations. Adejen compte à ce jour 31 chèvres, 36 moutons, 3 vaches dont une en gestation avancée, 3 hectares de manioc, 26 ruches avec abeilles et 22000 briques cuites.

- si non, pourquoi et qu'en disent-ils ?

- quels sont les objectifs de l'entreprise ? Comment sont-ils réalisés et par qui ?

L'objectif principal est de promouvoir l'agriculture, l'élevage et l'habitat.

Les objectifs spécifiques :

- Intéresser les membres à pratiquer l'agriculture et l'élevage moderne
- Relancer l'élevage familiale
- Augmenter les connaissances techniques en agriculture et élevage
- Apprendre aux membres à produire localement des matériaux de construction
- Former des auto constructeurs

Ces objectifs sont réalisés grâce à la participation active de tous les membres aux travaux communautaires et à leurs cotisations mensuelles.

- quel est le taux moyen de participation des membres aux assises et autres activités de l'entreprise ? Comment le jugez-vous ?

Le taux de participation des membres est de 90%. Il est encourageant car tous les membres sont actifs aux travaux communautaires et aux cotisations.

2. RAPPORT ENTRE LES CLIENTS-MEMBRES ET LES ACTIVITES DE L'ENTREPRISE

2.1. Correspondance entre activités de l'entreprise et besoins des membres

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quelles sont les trois activités prioritaires de l'entreprise ? Comment ont-elles été choisies et priorisées ?

Elevage, agriculture et amélioration de l'habitat

- quels problèmes des membres chacune d'elles a-t-elle efficacement résolu ?

Le manque d'intrants agricoles et d'élevage.

- comment ces activités sont-elles jugées par les membres et par les autres ?

Elles ont contribué à la relance de l'agriculture et de l'élevage après différentes guerres. Ces deux activités sont les principales sources de revenus dans le milieu.

2.2. Intensité de l'usage des activités de l'Entreprise

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- combien de membres ont recouru ou bénéficié des services de chacun de trois activités prioritaires ? Avec quelle fréquence ?

Tous les membres bénéficient des services de ces activités principales car chaque membre est agriculteur et éleveur à la fois.

2.3. Renforcement réciproque des activités des membres et des activités de l'entreprise

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- en quoi et comment les activités de l'entreprise ont permis le développement des activités des membres ?
L'accès facile de membres aux services offerts par Adejen tel que le intrants agricoles, d'élevage, les semences améliorées, les soins vétérinaires...
- qu'est-ce que les membres ont-ils fait en retour ?
Les services sont payés en nature (ex. remise d'une quantité de produits après récolte, remboursement du géniteur après

3. RAPPORT ENTRE LES DIRIGEANTS DE L'ASSOCIATION ET L'ENTREPRISE QU'ILS ONT LA CHARGE DE GERER

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- quelles sont les qualités remarquables des différents dirigeants en rapport avec la gestion de l'entreprise ?
La serviabilité, la transparence, l'honnêteté, la créativité, le bénévolat
- quelles initiatives ont été prises ou actions menées à leur niveau pour une gestion rationnelle de l'entreprise ?
La maximisation des recettes
La création d'une commission de recouvrement des dettes
La création d'une commission de suivi de cheptel gardé par les membres
- quel est leur niveau de capacité de gestion administrative, comptable et financière de l'entreprise ?
La gestion administrative, comptable et financière est régit par le statut et le ROI. Tous les organes sont opérationnels. La comptabilité est tenue et tous les documents de base sont utilisés et à jour.
- quel est leur degré d'implication au niveau de la planification, exécution et contrôle tant budgétaire qu'opérationnel/commercial ?
L'AG définit la politique générale tandis que le CA planifie et fait exécuter les activités. Le CA assure aussi le contrôle tant budgétaire qu'opérationnel. Le CA nomme le secrétaire exécutif qui s'occupe de la gestion journalière de l'association. En fin les commissaires au compte sont chargés de contrôle de finances et du patrimoine de l'Adejen

4. RAPPORT ENTRE L'ENTREPRISE ET L'ENVIRONNEMENT

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- l'entreprise subit-elle l'influence de son environnement ? Comment et à quel degré ?
Adejen est souvent tracassée par certains services étatiques qui exigent de paiement des taxes et des permis d'ouverture.
Les bois de cuisson des briques deviennent de plus en plus rares donc chers à causes du déboisement.
- que fait-elle pour que cette influence ne lui soit pas préjudiciable ?
Adejen a reçu l'acte de reconnaissance comme ASBL et comme partenaire de la Caritas Goma. A ce titre elle est exonérée pour certains taxes.
Adejen en collaboration avec d'autres associations partenaires du BDD ont initié une pépinière pilote à Karambi.
- combien d'initiatives et dynamismes locaux sont-ils soutenus par l'entreprise ? Lesquels ?
Plusieurs : crédit aux membres, dépôt relais pour écoulement de production de l'association et de ses membres, soins de bêtes, pépinière.
- avec quelles organisations de son milieu d'action l'entreprise collabore t-elle ?
Les autres associations partenaires du BDD, les autres intervenants du domaine, certains services étatiques.
- quelle est l'appréciation du public de l'audience de l'entreprise dans son milieu ?
Les actions de l'Adejen sont acceptées par tous car elle étaient menées traditionnellement par la population de milieu. L'intégration des nouvelles techniques a été vite appliquée.

5 LES PERFORMANCES ET RESULTATS POUR LES MEMBRES ET LA COMMUNAUTE

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- l'entreprise mobilise t-elle les ressources humaines et naturelles locales ? A quel degré ?
Le CA compte 7 membres. Chaque membre participe aux travaux communautaires une fois par semaine. Les ressources naturelles locales mobilisées sont les semences, les géniteurs, les champs pour les cultures, l'argiles pour la fabrication des briques et le bois de cuisson.
- quelle est sa capacité d'autofinancement et de mobilisation des ressources financières externes ?

Chaque membre cotise mensuellement 60 Fc. Les recettes provenant de la vente de produits champêtres sont réinvesties dans l'achat des géniteurs et des produits vétérinaires.

- comment et jusqu'à quel niveau les capacités techniques et productives des membres sont-elles améliorées par l'entreprise ?

Adejen met à la disposition de ses membres des intrants agricoles, d'élevage et de production des briques. Son dépôt relais permet aux membres d'écouler leurs productions vers les marchés sans beaucoup de peines. Les membres éleveurs et agriculteurs reçoivent un appui conseil de la part de l'agronome et du vétérinaire de l'Adejen. Ils sont souvent recyclés ou formés sur différentes techniques modernes de production.

- y-a-t-il amélioration des niveaux des revenus des membres et un effet favorable de distribution des revenus grâce à l'action de l'entreprise ?

Les niveaux des revenus des membres s'améliorent progressivement. $\frac{3}{4}$ de membres initient un élevage de petit bétail constitué essentiellement de moutons ou de chèvres. De la vente de production agricole les membres parviennent à subvenir à certains besoins de la famille : habillement, les frais scolaires pour les enfants, les soins médicaux...

Les cotisations mensuelles des membres ont permis à l'Adejen de payer 3 vaches.

- quels sont les problèmes de vie courante de la communauté qui ont été résolus avec la contribution de l'entreprise ?

Habillement, scolarisation des enfants, soins médicaux, l'écoulement de production, l'accès aux intrants agricoles, d'élevage et de production des briques....

- quels sont les aspects sociaux et économiques pris en charge ou promus par l'entreprise au niveau de la communauté ?

Les aspects sociaux et économiques sont la lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale et économique.